**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Predmet zákazky: dodanie tovarov

Nadlimitná zákazka

Verejná súťaž

**Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

zadávaná postupom superreverznej súťaže podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“) prostredníctvom Portálu pre elektronickú komunikáciu ActiveProcurement.

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mgr. Andrea Kopasová

odborný referent pre VO

V Nitre, dňa 28.02.2023

**Zmeny sú vyznačené zelenou**

**OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

[**A.1** **POKYNY PRE UCHÁDZAČOV** 4](#_Toc121126790)

[**Časť I. Všeobecné informácie** 4](#_Toc121126791)

[**1.** **Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie** 4](#_Toc121126792)

[**2.** **Predmet zákazky** 4](#_Toc121126793)

[**3.** **Rozdelenie predmetu zákazky** 5](#_Toc121126794)

[**4.** **Variantné riešenie** 6](#_Toc121126795)

[**5. Miesto dodania predmetu zákazky** 6](#_Toc121126796)

[**6. Zdroj finančných prostriedkov** 6](#_Toc121126797)

[**7 . Druh zákazky** 6](#_Toc121126798)

[**Časť II. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi** 7](#_Toc121126799)

[**8.** **Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi** 7](#_Toc121126800)

[**10 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov** 10](#_Toc121126801)

[**Časť III. Príprava ponuky** 11](#_Toc121126802)

[**11.** **Jazyk ponuky** 11](#_Toc121126803)

[**12.** **Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia** 11](#_Toc121126804)

[**13. Zábezpeka ponuky** 12](#_Toc121126805)

[**Časť IV. Vyhotovenie a obsah ponuky** 12](#_Toc121126806)

[**14. Vyhotovenie a obsah ponuky** 12](#_Toc121126807)

[**Časť V. Predkladanie ponuky** 13](#_Toc121126808)

[**15. Náklady na ponuku** 13](#_Toc121126809)

[**16** **Záujemca oprávnený predložiť ponuku** 13](#_Toc121126810)

[**17.** **Predloženie ponuky, lehota na predloženie ponuky** 13](#_Toc121126811)

[**18.** **Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky** 16](#_Toc121126812)

[**Časť VI. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk** 16](#_Toc121126813)

[**19.** **Otváranie ponúk** 16](#_Toc121126814)

[**20** **Vysvetľovanie ponúk** 16](#_Toc121126815)

[**21. Vylúčenie ponúk** 17](#_Toc121126816)

[**22** **Vyhodnocovanie ponúk** 18](#_Toc121126817)

[**23. Oprava chýb** 18](#_Toc121126818)

[**Časť VII. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní** 18](#_Toc121126819)

[**24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania** 18](#_Toc121126820)

[**25. Revízne postupy** 19](#_Toc121126821)

[**Časť VIII. Prijatie ponuky** 19](#_Toc121126822)

[**26. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk** 19](#_Toc121126823)

[**27. Uzavretie zmluvy** 20](#_Toc121126824)

[**Časť IX. Ďalšie informácie** 21](#_Toc121126825)

[**28. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky** 21](#_Toc121126826)

[**29. Súhlas so spracovaním osobných údajov** 21](#_Toc121126827)

[**30. Konflikt záujmov** 22](#_Toc121126828)

[**31. Využitie subdodávateľov** 22](#_Toc121126829)

[**Časť X. Záverečné ustanovenia** 23](#_Toc121126830)

[**A.2 PODMIENKY ÚČASTI** 23](#_Toc121126831)

[A.3 KRITÉRIA HODNOTENIA 30](#_Toc121126832)

[B.1 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA 31](#_Toc121126833)

[B. 2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY 31](#_Toc121126834)

[PRÍLOHA A - IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA 32](#_Toc121126835)

[**PRÍLOHA B - Identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní uchádzač ponuky využil, ak nevypracoval ponuku sám** 33](#_Toc121126836)

[**PRÍLOHA C - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ - ČASŤ 1** 34](#_Toc121126837)

[**PRÍLOHA C - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ - ČASŤ 2** 35](#_Toc121126838)

[**PRÍLOHA C - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ - ČASŤ 3** 36](#_Toc121126839)

PRÍLOHA D - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ - ČASŤ 4 .............................................................................38

[**PRÍLOHA D - Čestné vyhlásenie o originalite a platnosti predložených dokumentov** 3](#_Toc121126840)9

[PRÍLOHA E - JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT](#_Toc121126841) 40

[**PRÍLOHA F - Čestné vyhlásenie, ŽE cenová ponuka zodpovedá Opisu predmetu obstarávania a uchádzač súhlasí so stanovenými zmluvnými podmienkami** 4](#_Toc121126842)1

[**PRÍLOHA G - PODIEL ZÁKAZKY** 42](#_Toc121126843)

[**PRÍLOHA H - UDELENIE SÚHLASU PRE POSKYTNUTIE VÝPISU Z REGISTRA TRESTOV** 4](#_Toc121126844)3

[PRÍLOHA I - ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ 4](#_Toc121126845)4

PRÍLOHA J - ČESTNÉ VYHLÁSENIE ..........................................................................................................45

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY (samostatný dokument)

Kúpna zmluva (samostatný dokument)

**A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

**Časť I. Všeobecné informácie**

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie**

**1.1 Verejný obstarávateľ (podľa § 7 ods. 1 písm. c):**

Názov organizácie: Nitriansky samosprávny kraj
Adresa organizácie: Rázusova 2A, 949 01 Nitra
IČO: 37861298

Web organizácie (URL): http://www.unsk.sk/

Kontaktná osoba: Mgr. Andrea Kopasová
Telefón: +421 37 6925901
E-mail: andrea.kopasova@unsk.sk

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK22 8180 0000 0070 0067 7865

Verejný obstarávateľ nie je platcom DPH.

1. **Predmet zákazky**
	1. **Názov predmetu zákazky:**

**Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

špecifikovaný v jednotlivých častiach:

Časť 1.:Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní - Záhrada

Časť 2.:Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní - Stolárstvo

Časť 3.:Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní - Nábytok

Časť 4.: Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní - IKT

Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

|  |  |
| --- | --- |
| Učebné pomôcky a zariadenia  |  39162200-7  |
| Vybavenie na vyučovanie |  39162100-6 |
| Jazdné simulátory (trenažéry) |  34151000-0 |
| Traktory / ťahače |  16700000-2  |
| Motorové vozidlá na prepravu tovaru |  34130000-7  |
| Ručné nástroje |  44511000-5  |
| -Ručné elektromechanické nástroje |  42652000-1 |
| El.stroje,prístroje,zariadenia a spotrebný tovar, osvetlenie |  31000000-1 |
| Špeciálne obrábacie stroje |  42611000-2 |
| Vysávače prachu |  39713430-6 |
| Frézovačky |  42623000-9 |
| Obrábacie stroje na drevo |  42642100-9 |
| CNC sústruhy |  42621100-6 |
| Tlačiarske/kopírovacie a graf. zariadenia |  42962000-7  |
| Stoly |  39121200-8 |
| Stolový počítač |  30213300-8 |
| Biela tabule a magnetické tabule |  301195900-1 |
| Tlačiarne a zapisovače |  30232100-5 |
| Prenosné počítače |  30213100-6 |
| Počítačové monitory a konzoly |  30231000-7 |

Kategória: Dodanie tovaru

Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**, ktorý je schválený na financovanie na základe výzvy IROP-PO2-SC223-2021-68.

**2.2 Celková predpokladaná hodnota zákazky počas trvania zmluvy**

Celková predpokladaná hodnota zákazky: = **246.253,77 EUR bez DPH**

- Predpokladaná hodnota predmetu zákazky pre Časť 1.: =119.563,67 EUR bez DPH

- Predpokladaná hodnota predmetu zákazky pre Časť 2.: =55.941,87 EUR bez DPH

- Predpokladaná hodnota predmetu zákazky pre Časť 3.: =10.398,64 EUR bez DPH

- Predpokladaná hodnota predmetu zákazky pre Časť 4.: =60.349,59 EUR bez DPH

1. **Rozdelenie predmetu zákazky**

**3.1. Rozdelenie na časti:**

Časť 1.:Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní - Záhrada

Časť 2.:Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní - Stolárstvo

Časť 3.:Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní - Nábytok

Časť 4.: Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní - IKT

**3.2. Komplexnosť dodávky**

Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu alebo viac časti.

Uchádzači musia predložiť ponuku na požadovaný tovar v rámci danej časti podľa špecifikácie danej časti predmetu zákazky uvedenej v súťažných podkladoch B.1 Opis predmetu zákazky. Na každú takto uvedenú časť (časti) predmetu zákazky budú v ponuke uchádzača predložené samostatné zmluvy (súčasť súťažných podkladov B.2 Obchodné podmienky) a samostatné Návrhy na plnenie kritérií a (Príloha C).

1. **Variantné riešenie**
	1. Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
	2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

**5. Miesto dodania predmetu zákazky**

5.1. Miestom dodanie predmetu zákazky je Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi, Szolgáltatóipari és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138, 946 36 Kravany nad Dunajom.

5.2.Termín dodania predmetu zmluvy pre všetky 4. časti:  **do 30.11.2023.**

**6. Zdroj finančných prostriedkov**

6.1 Predmet zákazky bude spolufinancovaný európskym spoločenstvom v rámci projektu **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**, ktorý je schválený na financovanie na základe výzvy IROP-PO2-SC223-2021-68 a podpísanou zmluvou o poskytnutí NFP č. IROP- Z-302021BPN2-223-68 spolufinancovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Kód projektu v ITMS2014+: 302021BPN2.

**7 . Druh zákazky**

7.1 Typ zákazky: zákazka na dodanie tovaru. Výsledok postupu verejného obstarávania: Kúpna zmluva pre všetky časti zákazky.

7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti B.1 Opis predmetu obstarávania.

**Časť II.** **Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi**

1. **Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi**
	1. Verejný obstarávateľ určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojiteľné so všeobecne používanými produktami informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja: Portál pre elektronickú komunikáciu ActiveProcurement (ďalej iba portál ActiveProcurement) na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/>, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.
	2. Portál ActiveProcurement vyžaduje pripojenie k počítačovej sieti internet a základné internetové prehliadače. Odporúčané systémy používateľskej pracovnej stanice:
* Windows 7 / Windows 8 / Windows 10
* MS Office 2007 a vyššia verzia
* Mozilla Firefox 20.0 a vyššia verzia, Google Chrome 30.0 a vyššia verzia
* Používané prehliadače musia mať povolený JavaScript
* Rozlíšenie obrazovky 1280x1024 a vyššie
* Adobe Reader
	1. Základnou povinnosťou hospodárskych subjektov pre možnosť využívania všetkých nástrojov a služieb pre elektronickú komunikáciu a elektronické predkladanie ponúk je registrácia hospodárskeho subjektu na portál ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/>. Registrácia do portálu ActiveProcurement vyžaduje poskytnutie základných informácií o hospodárskom subjekte, jeho obchodných údajoch a kontaktných miestach a osobách.
	2. Registrácia hospodárskeho subjektu prebieha v dvoch fázach:
* V prvej fáze je potrebné zadať základné registračné údaje - vyplnenie registračného formulára. Hospodársky subjekt vyberie typ overenia a to doručením overovacieho kódu poštou (doporučená listová zásielka) alebo prostredníctvom elektronického občianskeho preukazu (s čipom).
* V druhej fáze registrácie je potrebné zadať doručený overovací kód a doplniť potrebné informácie o kontaktnom mieste a kontaktnej osobe, ktorá bude v mene hospodárskeho subjektu komunikovať s verejným obstarávateľom a predkladať ponuky elektronicky. V prípade overenia registrácie prostredníctvom eID, sa zobrazí odkaz na spustenie overenia občianskym preukazom.

9.5 Podrobný proces registrácie hospodárskeho subjektu je súčasťou portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/>, v záložke Manuály: [Manuál - Registrácia hospodárskeho subjektu](https://portal.epp.develop.lomtec.com/Client/Documentation/GetContent?name=Manu%C3%A1l%20Port%C3%A1l_Registr%C3%A1cia_HS.pdf)

9.6 Registrovaná Kontaktná osoba sa následne prihlási na portál ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/>, prostredníctvom prihlasovacieho formulára kde zadá: IČO spoločnosti, zvolené prihlasovacieho meno a heslo alebo prostredníctvom eID zadaním IČO.

9.7 Takto registrovaný záujemca a prihlásená kontaktná osoba sa môže následne registrovať priamo do publikovanej – vyhlásenej predmetnej zákazky a predkladať ponuky, resp. elektronicky komunikovať s verejným obstarávateľom.

9.8 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom na predkladanie ponúk je možné v tomto postupe zadávania zákazky iba elektronicky v rámci nastavení jednotlivých procesov portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/>.

9.10 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie, zo strany záujemcu, musí byť záujemca registrovaný v predmetnej zákazke. Žiadosť o vysvetlenie súťažných podkladov týkajúca sa predmetnej zákazky, musí byť doručená verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: [https://unsk.e-obstaranie.sk/](https://unsk.fo.e-obstaranie.sk/) priamo z publikovanej zákazky prostredníctvom funkcie: Vysvetľovanie súťažných podkladov. Momentom odoslania Žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov prostredníctvom portálu ActiveProcurement sa považuje žiadosť za doručenú.

9.11 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o nápravu záujemca musí byť registrovaný v predmetnej zákazke. Žiadosť o nápravu týkajúca sa predmetnej zákazky musí byť doručená verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: https://unsk.e-obstaranie.sk/ priamo z publikovanej zákazky prostredníctvom funkcie: Žiadosť o nápravu. Dňom odoslania Žiadosti o nápravu prostredníctvom portálu ActiveProcurement sa považuje žiadosť za doručenú.

9.12 V prípade uplatnenia inštitútu Námietky, sa tento revízny postup doručuje na adresu Úradu pre verejné obstarávanie v listinnej podobe, v elektronickej podobe podľa osobitného predpisu (Zákon č. 305/2013 Z. z. v znení zákona č. 214/2014 Z. z.) alebo funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, ak tento informačný systém doručenie námietok úradu umožňuje. Námietky sa kontrolovanému doručujú v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, ak tento informačný systém doručenie námietok umožňuje. Námietky doručované v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sa považujú za doručené dňom ich odoslania. Záujemca je povinný doručiť informáciu o podaní námietky verejnému obstarávateľovi aj prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: https://unsk.e-obstaranie.sk/ priamo z publikovanej zákazky prostredníctvom funkcie - záložky „Informácia o podaní námietky“.

9.13 Verejný obstarávateľ bude odosielať / doručovať Vysvetlenia smerom k záujemcom / uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> do príslušnej záložky predmetnej publikovanej zákazky - Vysvetľovanie súťažných podkladov, v ktorej sú záujemcovia / uchádzači zaregistrovaní. O doručení vysvetlenia súťažných podkladov sú všetci registrovaní záujemcovia / uchádzači informovaní prostredníctvom notifikácie do emailovej adresy kontaktnej osoby registrovanej do publikovanej predmetnej zákazky. Po publikovaní vysvetlenia súťažných podkladov zo strany verejného obstarávateľa budú mať automaticky rovnaký prístup k danej elektronickej komunikácii aj záujemcovia / uchádzači, ktorí sa do predmetnej zákazky registrujú po publikovaní vysvetlenia súťažných podkladov, v lehote na registrovanie a prijímanie žiadosti o účasť v predmetnej zákazke. Momentom odoslania prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> sa považuje Vysvetlenie za doručené všetkým registrovaným záujemcom / uchádzačom.

9.14. Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať elektronicky, prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> do príslušnej záložky publikovanej predmetnej zákazky, v ktorej sú záujemcovia / uchádzači zaregistrovaní. Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručovania, napr. vzoriek, uchádzač je povinný predmetné požadované dokumenty doručiť prostredníctvom uvedeného portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/>.

9.15 Momentom doručenia pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu / uchádzača. O doručení informácií, vysvetľovaní, resp. dokumentov budú hospodárske subjekty informované prostredníctvom notifikácie do emailovej adresy kontaktnej osoby záujemcu / uchádzača registrovanej do predmetnej zákazky.

9.16 Oznámenie o výsledku verejného obstarávania alebo Vylúčenie uchádzača alebo Vylúčenie ponuky uchádzača bude verejný obstarávateľ odosielať / doručovať uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> do príslušnej záložky publikovanej zákazky, v ktorej sú záujemcovia / uchádzači zaregistrovaní. Momentom odoslania prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> sa považuje Oznámenie o výsledku verejného obstarávania, alebo Vylúčenie uchádzača, alebo Vylúčenie jeho ponuky za doručené.

9.17 Ak hospodársky subjekt, ktorý si neprevzal súťažné podklady publikované na portáli ActiveProcurement (napr. získa súťažné podklady z Profilu verejného obstarávateľa) a bude uplatňovať inštitút Žiadosti o vysvetlenie, či revízny postup, či iný inštitút zo zákona o verejnom obstarávaní, takýto hospodársky subjekt je povinný sa zaregistrovať na predmetnom portáli pre elektronickú komunikáciu na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> a predmetné doklady mimo uplatnenia námietky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom uvedeného portálu. V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ v predchádzajúcich bodoch určil spôsob komunikácie, na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude akceptovať, ak v týchto súťažných podkladoch nie je určené inak.

9.18 Záujemcovia/ uchádzači budú o jednotlivých krokoch elektronickej komunikácie prostredníctvom portálu ActiveProcurement informovaní prostredníctvom notifikácie. Vzhľadom na to, je potrebné, aby záujemca / uchádzač zabezpečil, aby mailový klient jeho kontaktnej osoby (osoba, ktorá má vytvorené konto pre prihlasovanie na portál ActiveProcurement) neblokoval prijímanie emailov z domény: notifikácie.sk.

**10 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

* 1. V prípade potreby vysvetlenia informácií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré sú potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti môže ktorýkoľvek záujemca registrovaný do predmetnej zákazky požiadať o vysvetlenie podľa § 48 zákona o verejnom obstarávaní a to elektronicky prostredníctvom príslušnej záložky – Vysvetľovanie súťažných podkladov na portáli ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/>
	2. Vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom registrovaným v predmetnej zákazke, najneskôr však **šesť dní** **pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**, za predpokladu, že záujemca požiada a o vysvetlenie v takej lehote, aby verejný obstarávateľ zabezpečil doručenie vysvetlení. Dňom odoslania vysvetlenia súťažných podkladov alebo sprievodnej dokumentácie k záujemcom prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> sa považuje vysvetlenie za doručené. Vysvetlenie bude zároveň zverejnené aj v profile verejného obstarávateľa v príslušnej zákazke.
	3. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok záujemca / uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
	4. Vysvetlenie súťažných podkladov alebo sprievodnej dokumentácie sa distribuuje všetkým záujemcom registrovaným do predmetnej zákazky naraz, pričom tieto informácie budú automaticky prístupné záujemcom, ktorí sa do predmetnej zákazky zaregistrujú aj po publikovaní vysvetlenia v lehote určenej na registráciu subjektov do predmetnej zákazky.
	5. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle / doručí súčasne všetkým záujemcom registrovaným do predmetnej zákazky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> a zverejní ich v profile verejného obstarávateľa v príslušnej zákazke.
	6. O vysvetľovaní súťažných podkladov, resp. sprievodnej dokumentácii alebo o doplnení informácii v súťažných podkladoch, resp. sprievodnej dokumentácie budú záujemcovia/ uchádzači informovaní prostredníctvom notifikácie do emailovej adresy kontaktnej osoby záujemcu/uchádzača registrovaných do predmetnej zákazky.

**Časť III.
 Príprava ponuky**

1. **Jazyk ponuky**

11.1 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t. j. slovenský jazyk.

11.2 Ponuka a ďalšie doklady, vyhlásenia, potvrdenia a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku, pokiaľ nie je určené inak.

11.3 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

1. **Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia**

12.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

12.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.

12.3 Cena za jednotlivé funkčné celky ako aj za celý predmet zákazky celkom bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.

12.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

12.4.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

12.4.2. sadzba DPH a výška DPH,

12.4.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta

12.5 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

12.6 Uchádzač musí uviesť ocenenie predmetu zákazky v ponuke v mene Euro. Cenu, vyjadrenú v inej mene ako EUR  je potrebné prepočítať na EUR. Prepočet inej meny na EUR sa uskutoční priemerným ročným kurzom stanoveným ECB na daný rok, v ktorom došlo ku skutočnosti rozhodujúcej pre preukázanie splnenia relevantnej podmienky účasti. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako v EUR uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR.

12.7 Ak je uchádzač osoba identifikovaná pre DPH v inom členskom štáte EÚ, vo svojej ponuke musí pre účely vyhodnotenia uviesť cenu celkom, za ktorú predmet zákazky ponúka (t. j. cenu, ku ktorej je pre účely vyhodnotenia pripočítaná DPH v zmysle zákona o DPH). Cenu bez DPH, výšku DPH a cenu s pripočítanou DPH uvedie v  **Prílohe C – Návrh na plnenie kritéria,** podľa ktorého sa budú ponuky vyhodnocovať .

**13. Zábezpeka ponuky**

13.1 Zábezpeka sa vyžaduje: Nie

**Časť IV.
Vyhotovenie a obsah ponuky**

**14. Vyhotovenie a obsah ponuky**

14.1 Ponuka sa predkladá elektronicky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese <https://unsk.e-obstaranie.sk/>

14.2 Základnou povinnosťou uchádzača pri predkladaní ponuky je, prostredníctvom funkcie „Prihlásenie“, prihlásiť sa na portáli ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> pre zabezpečenie identifikácie uchádzača. Uchádzač sa identifikuje prostredníctvom prihlasovacieho formulára, kde zadá: IČO spoločnosti, zvoleného prihlasovacieho mena a hesla. Následne sa zobrazí zoznam zákaziek, ktoré verejný obstarávateľ publikoval v rámci procesov verejného obstarávania.

14.3 Pre možnosť predloženia ponuky je záujemca povinný registrovať sa do publikovanej predmetnej zákazky prostredníctvom funkcie „Registrácia“, alebo prevzatím publikovaných súťažných podkladov a sprievodnej dokumentácie.

* 1. Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie požadované verejným obstarávateľom, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, resp. vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje, ďalej požiadavky na predmet zákazky a ostatné náležitosti ponuky, ktoré sú uvedené v týchto súťažných podkladoch a vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky.
	2. Registráciou záujemcu do predmetnej publikovanej zákazky sa sprístupnia jednotlivé záložky zákazky, ktoré priamo navigujú záujemcu pri predkladaní ponuky. Ponuka sa predkladá prostredníctvom záložky „Podanie ponuky“.
	3. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené v needitovateľnej forme vo formáte .pdf , prípade ako link na príslušnú stránku, kde si verejný obstarávateľ môže overiť existenciu a platnosť požadovaného dokumentu.
	4. Jednotlivé vyhlásenia, potvrdenia, doklady, cenový návrh a ostatné dokumenty musia byť vložené priamo do predpísaných záložiek - častí (sprievodca podávania ponuky), v záložke Podanie ponuky. Nepredložením všetkých požadovaných dokladov nebude možné ponuku odoslať.
	5. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač v dokumente „Sprievodný dokument“ uvedie:
* Identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, mená oprávnených a kontaktných osôb, telefónne čísla a elektronické adresy,
* Zoznam všetkých dokumentov, predložených v jednotlivých záložkách Predkladania ponuky za každého člena skupiny
* Zoznam odkazov na referenčné a oficiálne registre použité v jednotlivých záložkách Predkladania ponuky za každého člena skupiny
* Čestné vyhlásenie o originalite a platnosti predložených dokumentov za každého člena skupiny
	1. V zmysle § 49 ods. 5 ZVO: Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. **PRÍLOHA B súťažných podkladov.**

**Časť V.
Predkladanie ponuky**

**15. Náklady na ponuku**

* 1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
1. **Záujemca oprávnený predložiť ponuku**
	1. Záujemca je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
	2. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nesmie vyžadovať od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ však môže vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá a vytvorenie určitej právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy alebo koncesnej zmluvy.
2. **Predloženie ponuky, lehota na predloženie ponuky**
	1. Prihlásený uchádzač, registrovaný do predmetnej zákazky predkladá svoju ponuku prostredníctvom funkcie - záložky „Podanie ponuky“ - „Nová ponuka“. Využitím tejto funkcionality sa uchádzačovi zobrazí sprievodca postupnosti jednotlivých krokov pre podanie ponuky.
	2. Uchádzač predkladá ponuku podľa jednotlivých krokov sprievodcu tak, že samostatne vkladá požadované súbory obsahujúce dokumenty nasledovne:

**1. Krok:** Záložka **Typ ponuky**

Pri vytvorení novej ponuky sa ako prvá zobrazí možnosť pre zvolenia typu ponuky - spôsob akým bude uchádzač predkladať ponuku.
• Podanie predkladá uchádzač samostatne
• Podanie predkladá skupina dodávateľov

Uchádzač vyplní požadované informácie podľa spôsobu podania ponuky.

**2. Krok:** V záložke **Podmienky účasti** zvolí formu a spôsob, akým chce dokladovať splnenie podmienok účasti:

* JED - **Príloha E** - základné údaje - predbežné nahradenie dokladov na preukázanie podmienok účasti
* samostatnými dokumentami - preukázanie podmienok účasti

Pri dokladovaní PU osobného postavenia je možné zvoliť možnosť dokladovania prostredníctvom zápisu v Zozname HS (§ 152 ZVO), kedy uchádzač zadáva na portáli iba url na tento zoznam.

V záložke **Podmienky účasti** predkladá uchádzač jednotlivé dokumenty potvrdzujúce splnenie každej požadovanej podmienky účasti samostatne podľa predpisu. Uchádzač predloží ako doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti **naskenovaný Jednotný európsky dokument alebo naskenované samostatné dokumenty** na preukázanie splnenia podmienok účasti. **V prípade podmienok účasti podľa § 34 ods. 3 ZVO musí uchádzač vložiť do IS ActiveProcurement prílohu aj v prípade, ak nepreukazuje technickú a odbornú spôsobilosť „inou osobou“, kde uvedie túto skutočnosť, v opačnom prípade nebude ponuka odoslaná.**

**3. Krok:** V záložke **Požiadavky na predmet** – uchádzač predloží prehlásenie, že jeho cenová ponuka zodpovedá Opisu predmetu obstarávania uvedeného v bode B1. týchto súťažných podkladov,  **Príloha F**

**4. Krok: V záložke Kritéria predkladá uchádzač cenové návrhy na plnenie stanovených kritérií jednou sumou (s DPH). Zároveň uchádzač vloží do tejto záložky: NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ VYHODNOTENIA - Príloha C súťažných podkladov pre danú časť zákazky:**

**- NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK - ČASŤ 1**

alebo

**- NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK - ČASŤ 2**

alebo

**- NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK - ČASŤ 3**

alebo

**-NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK – ČASŤ 4**

**5. Krok:** V záložke **Sprievodná dokumentácia** predloží uchádzač naskenované **Prílohy A, B, D, G (ak je relevantné), H, I, J** apodpísaný a naskenovaný **návrh zmluvy vrátane všetkých príloh.**

**Do záložky vloží uchádzač aj kompletnú ponuku na zverejnenie v profile verejného obstarávateľa bez podpisov a dokumentov označených ako DȎVERNÉ.**

**Ak ponuka obsahuje dôverné informácie**, uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov elektronickej ponuky v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, aby mohli byť **priamo použité** **na ich zverejnenie v profile**. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ podľa Prílohy I týchto súťažných podkladov.

Uchádzač predloží vyplnený, uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača podpísaný a naskenovaný návrh zmluvy. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf.“

V prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh zmluvy podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Návrh zmlúv je záväzný a uchádzač nie je oprávnený svojvoľne meniť ustanovenia zmlúv alebo ich príloh.

V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad.

* 1. Pred odoslaním ponuky je potrebné skontrolovať všetky požadované a predkladané dokumenty, ktoré verejný obstarávateľ požaduje **v 6. Kroku** **v záložke „Sumarizácia“** a prostredníctvom tlačidla „Odoslať ponuku“ sa ponuka okamžite odošle verejnému obstarávateľovi. V prípade, ak nebudú všetky požadované dokumenty do ponuky vložené, portál ActiveProcurement nepovolí odoslanie ponuky.
	2. Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s právny poriadkom platným v Slovenskej republiky § 49 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuku vylúči.
	3. Momentom odoslania ponuky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> sa považuje ponuka za odoslanú.
	4. **Lehota na predkladanie ponúk: 21.03.2023 do 08,00 hod.**
1. **Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
	1. Uchádzač môže elektronicky predloženú ponuku stornovať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
	2. Doplnenie alebo zmenu elektronicky predloženej ponuky môže uchádzač vykonať iba predložením novej ponuky a to v prípade, ak pôvodná ponuka bola stornovaná. Predloženie viac ako jednej ponuky na každú časť zákazky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike § 49 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuky vylúči.
	3. Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v stave stornovaná v lehote na predkladanie ponúk sa v IS ActiveProcurement a na portáli ActiveProcurement nevymazávajú. Ponuky zostávajú v evidencii verejného obstarávateľa ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk

**Časť VI.
Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

1. **Otváranie ponúk**

19.1 **Otváranie sa uskutoční on line prostredníctvom aplikácie ZOOM dňa 21.03.2023 o 9,00 hod. miestneho času.**

**Uchádzači si môžu bezplatne nainštalovať aplikáciu ZOOM:** <https://zoom.us/support/download>

19.2 Uchádzačom bude pred termínom otvárania prostredníctvom IS Active Procurement zaslaný link, ktorým sa im umožní zdieľanie otvárania ponúk.

* 1. V určenej lehote na otváranie ponuky sa všetky elektronicky doručené ponuky sprístupnia na otvorenie. Komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú.
	2. Verejný obstarávateľ **do piatich pracovných dní** odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá bude obsahovať návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú. Zápisnica z otvárania ponúk bude uchádzačom doručená prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> do záložky „Komunikácia“. Momentom odoslania prostredníctvom portálu ActiveProcurement sa považuje Zápisnica z otvárania ponúk za doručenú.
1. **Vysvetľovanie ponúk**

20.1 Verejný obstarávateľ v zmysle § 40 ods. 4 zákona písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.

20.2 Ak komisia pri vyhodnocovaní ponúk v zmysle § 53 ods. 1 zákona identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

20.3 Žiadosť o Vysvetlenie ponuky uchádzača bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> do príslušnej záložky publikovanej zákazky –„ Vysvetľovanie ponuky“. Momentom odoslania prostredníctvom portálu ActiveProcurement sa považuje Žiadosť o vysvetlenie ponuky za doručenú.

20.4 O odoslaní Žiadosti o vysvetlenie ponuky budú uchádzači informovaní prostredníctvom notifikácie do emailovej adresy kontaktnej osoby uchádzača registrovaného do predmetnej zákazky.

**21. Vylúčenie ponúk**

21.1 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania záujemcu/uchádzača pri vyhodnocovaní podmienok účasti z dôvodov uvedených v § 40 ods. 6, ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, o čom bude bezodkladne informovaný podľa § 40 ods. 14.

21.2 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku podľa § 49 ods. 4 ak uchádzač:

* nedodrží určený spôsob komunikácie:
* obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
* nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk
	1. Portál ActiveProcurement neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu sa § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.
	2. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku z verejného obstarávania, ak pri vyhodnocovaní ponúk nastanú skutočnosti uvedené v § 53 ods. 5 zákona.
	3. Uchádzačovi bude písomne oznámené podľa § 53 ods. 7 jeho vylúčenie, resp. vylúčenie jeho ponuky.
	4. Vylúčenie ponuky uchádzača bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> do príslušnej záložky publikovanej zákazky – záložka „Podanie ponuky“. Momentom odoslania prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> sa považuje Vylúčenie ponuky uchádzača za doručené.

**22. Vyhodnocovanie ponúk**

22.1 Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

22.2 Komisia vyhodnotí ponuky v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

**23. Oprava chýb**

23.1 Ak budú identifikované nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré

uchádzač poskytol, verejný obstarávateľ písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné

o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nesmie dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa

nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

23.2 Oprava chýb je možná iba v rámci inštitútu vysvetlenia ponuky podľa § 53 ods. 1 ZVO.

23.3 Pri oprave chýb bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle výkladového stanoviska ÚVO č. 1/2021, ktoré sa týka vyhodnotenia ponúk obsahujúcich viac návrhov pre plnenie toho istého kritéria.

**Časť VII.
Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

**24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania**

24.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.

24.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/ osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.)

24.3 Za dôverné informácie je možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

24.4 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

**25. Revízne postupy**

25.1 Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

25.2 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o nápravu týkajúca sa predmetnej zákazky, musí záujemca / uchádzač doručiť Žiadosť o účasť verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> priamo z publikovanej zákazky prostredníctvom funkcie – záložky „Žiadosť o nápravu“. Momentom odoslania prostredníctvom portálu sa považuje Žiadosť o nápravu za doručenú.

25.3 Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

25.4 Námietky sa doručujú v zmysle § 170 ods. 9 ZVO :

|  |  |
| --- | --- |
|  | *a)* kontrolovanému |
|  |  *1.* v elektronickej podobe funkcionalitou elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa vo verejnom obstarávaní uskutočňuje komunikácia a výmena informácií, |
|  |  *2.* v listinnej podobe, ak elektronický prostriedok podľa prvého bodu doručenie námietky neumožňuje, alebo ak sa vo verejnom obstarávaní, ktorého sa námietka týka, komunikácia a výmena informácií neuskutočňuje elektronickým prostriedkom, a |
|  | *b)* úradu v listinnej podobe, v elektronickej podobe podľa osobitného predpisu alebo v elektronickej podobe funkcionalitou elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa vo verejnom obstarávaní uskutočňuje komunikácia a výmena informácií, ak tento elektronický prostriedok doručenie námietok úradu umožňuje. |

**Časť VIII.
Prijatie ponuky**

**26. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

26.1 Po úplnom vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, verejný obstarávateľ podľa § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému portálu ActiveProcurement bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel aj s uvedením dôvodov, pre ktoré jeho ponuka nebola prijatá a uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa ustanovenia § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk súčasne všetkým uchádzačom.

26.2 Oznámenie o výsledku verejného obstarávania – prijatie / neprijatie ponuky bude verejný obstarávateľ odosielať / doručovať uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky prostredníctvom portálu ActiveProcurement na adrese: <https://unsk.e-obstaranie.sk/> do záložky Podanie ponuky – 6. krok Sumarizácia predmetnej zákazky. Momentom odoslania prostredníctvom portálu ActiveProcurement sa považuje Oznámenie o výsledku verejného obstarávania za doručené.

**27. Uzavretie zmluvy**

27.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhí v poradí podľa § 56 ods. 9. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhí v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa § 56 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

27.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to **najskôr jedenásty deň** odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55, nakoľko boli využité prostriedky elektronickej komunikácie podľa § 20. Lehota na poskytnutie súčinnosti je desať pracovných dní.

27.3 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

27.4 Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania, bude povinný: a) uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaj o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní b) musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov; táto povinnosť sa vzťahuje aj na subdodávateľov. V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy v lehote do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na uzavretie zmluvy písomne vyzvaný, nepredloží doklady a/alebo dokumenty uvedené v tomto bode, resp. ak je relevantné a úspešný uchádzač alebo jeho subdodávatelia nebudú zapísaní v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní.

27.5 Verejný obstarávateľ nesmie uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný podľa ustanovení zákona č. 315/2016 Z. z., alebo ktorého subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapísať sa do registra a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

Po vzájomnom odsúhlasení zmluvy a jej príloh elektronickou formou doručí úspešný uchádzač na adresu určenú vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy príslušný počet originálov zmlúv, vrátane všetkých príloh.

27.6 Výsledkom procesu verejného obstarávania bude kúpna zmluva tak, ako je uvedené v časti B. 2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

**Časť IX. Ďalšie informácie**

**28. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky**

28.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak:

a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,

b) nedostal ani jednu ponuku,

c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,

d) jeho zrušenie nariadil úrad.

28.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie zákona o verejnom obstarávaní, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.

28.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

**29. Súhlas so spracovaním osobných údajov**

29.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas   dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.

29.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

29.3 Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v § 28 a nasl. zákona o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

29.4 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018  Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku  predkladá skupina dodávateľov.

29.5 Dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať súhlas so spracovaním osobných údajov, ktoré sa jej týkajú. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov založeného na súhlase pred jeho odvolaním; pred poskytnutím súhlasu musí byť dotknutá osoba o tejto skutočnosti informovaná. Dotknutá osoba môže súhlas odvolať rovnakým spôsobom, akým súhlas udelila.

**30. Konflikt záujmov**

30.1 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 zákona o verejnom obstarávaní dozvie o konflikte záujmov, príjme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.

30.2 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

**31. Využitie subdodávateľov**

31.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby

**a) uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok.**

***b)* navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.**

31.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 od s. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

31.3 Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má úspešný uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Zároveň musí byť v oznámení uvedené zdôvodnenie zmeny subdodávateľa spolu s vyznačením položiek Rozpočtu, ktoré bude nový subdodávateľ realizovať/dodávať; prílohou oznámenia je potvrdenie, že nový subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a že u neho neexistujú dôvody na vylúčenie podľa **§ 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona** o verejnom obstarávaní.

Zmena subdodávateľa podlieha písomnému schváleniu verejným obstarávateľom.

**Časť X. Záverečné ustanovenia**

32.1 Pre záujemcov a uchádzačov bude kontaktná osoba k dispozícií v pracovných dňoch v **od 8:00 hod. do 15:00 hod. na adrese: Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja, Rázusova 2A, Nitra.**

32.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť neukončenú súťaž, resp. neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania nemohol predpokladať.

32.3 Verejný obstarávateľ je oprávnený neprijať, resp. vylúčiť všetky ponuky uchádzačov, pokiaľ sa v nich objavia zmluvné podmienky, ktoré sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré znevýhodňujú verejného obstarávateľa.

32.4 Prípadná zmena zmluvy nesmie byť v rozpore s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

32.5 Postup tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne nie je upravený týmito súťažnými podkladmi, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

**A.2 PODMIENKY ÚČASTI**

**Uchádzač predkladá naskenované doklady prostredníctvom informačného systému ActiveProcurement**.

**Spoločné podmienky účasti pre všetky 4. časti zákazky:**

**Osobné postavenie - § 32 zákona o verejnom obstarávaní**

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač zapísaný do zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 152.

|  |  |
| --- | --- |
| Podmienka účasti | Spôsob preukázania |
| § 32 ods. 1 písm. a) Záujemca ani uchádzač, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním  alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe. | Záujemca alebo uchádzač preukazuje splnenie podmienky doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace.  |
| § 32 ods. 1 písm. b) Záujemca ani uchádzač nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov 46b) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, | Záujemca alebo uchádzač preukazuje splnenie podmienky doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace. |
| § 32 ods. 1 písm. c) Záujemca ani uchádzač nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov 46c) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. | Záujemca alebo uchádzač preukazuje splnenie podmienky doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace. |
| § 32 ods. 1 písm. d) Na majetok záujemcu ani uchádzača nebol vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku. | Záujemca alebo uchádzač preukazuje splnenie podmienky doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace. |
| § 32 ods. 1 písm. e) Záujemca alebo uchádzač je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. | Záujemca alebo uchádzač preukazuje splnenie podmienky doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. |
| § 32 ods. 1 písm. f) Záujemca ani uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. | Záujemca alebo uchádzač preukazuje splnenie podmienky doloženým čestným vyhlásením. |
| § 152 ods. 1 Záujemca alebo uchádzač zapísaný do zoznamu hospodárskych subjektov na Úrade pre verejné obstarávanie. | Záujemca alebo uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov. |

**Uchádzač alebo záujemca (so sídlom na území SR) nie je povinný predložiť doklady:**

* **Podľa § 32 ods. 2, písm. a) ZVO:**

Avšak ak uchádzač alebo záujemca, **ktorý je fyzickou osobou**, nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) alebo nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, **je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov** **(PRÍLOHA I – UDELENIE SÚHLASU PRE POSKYTNUTIE VÝPISU Z REGISTRA TRESTOV).**  Verejný obstarávateľ, ktorý je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu, bezodkladne zašle údaje v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.

Verejný obstarávateľ je orgánom verejnej moci. Z tohto dôvodu mu funkcionalita portálového riešenia oversi.gov.sk umožňuje prístup k údajom z registra trestov fyzických osôb a právnických osôb, za účelom overenia splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) a podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO

* **Podľa § 32 ods. 2, písm. b) a c) ZVO**

b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisovv Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisovv Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

* **Podľa § 32 ods. 2, písm. d) ZVO -** údaje sú prístupné v tzv. referenčných registroch podľa zákona proti byrokracii

 • **Podľa § 32 ods. 2, písm. e) ZVO – t. j. výpis z Obchodného registra, výpis zo Živnostenského registra**

V zmysle § 32 ods. 4 ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V zmysle § 32 ods. 5 ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

**Finančné a ekonomické postavenie - § 33 zákona o verejnom obstarávaní**

Nevyžaduje sa.

**Technická alebo odborná spôsobilosť - § 34 zákona o verejnom obstarávaní**

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledujúce informácie a dokumenty, ktorými preukáže svoju technickú a odbornú spôsobilosť:

|  |  |
| --- | --- |
| Podmienka účasti | Minimálna požadovaná úroveň |
| § 34 ods. 1 písm. m) bod. 1 - Záujemca alebo uchádzač preukáže svoju technickú alebo odbornú spôsobilosťPlatí pre všetky 4. časti  | **Záujemca alebo uchádzač preukáže technickú alebo odbornú spôsobilosť vzorkami, opismi alebo fotografiami, ktorých pravosť musí byť overená ak to verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžaduje.** Uchádzač predloží katalógové listy tovarov, alebo technické listy (zariadení), alebo ekvivalentný doklad na základe ktorého verejný obstarávateľ posúdi technickú špecifikáciu tovarov (zariadení) prostredníctvom ktorých bude uchádzač plniť predmet zákazky.  |
| § 34 ods. 3 Záujemca alebo uchádzač preukáže svoju technickú alebo odbornú spôsobilosťPlatí pre všetky 4. časti | Na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač alebo záujemca využiť technické a odborné kapacity inej osoby bez ohľadu na ich právny vzťah. V takom prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukáže uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar , uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.  |

**Zoznam hospodárskych subjektov** je verejne prístupný zoznam a údaje v ňom nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. V zmysle § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu do zoznamu hospodárskych subjektov vždy, ak uchádzač nepredloží doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise (v prípade uchádzača so sídlom v inom členskom štáte). Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne v zmysle § 37 ZVO.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne v zmysle § 37 ods. 3 ZVO.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný Jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní; osobné postavenie predloží každý člen skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

V zmysle § 39 zákona môže **hospodársky subjekt** ( fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu) predbežne **nahradiť doklady** určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti:

* **Jednotným európskym dokumentom (Príloha E – informácie o postupe)**

Ak uchádzač alebo záujemca použije **Jednotný európsky dokument**, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených Jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

**Hospodársky subjekt môže v časti IV. JED uviesť tzv. „globálny údaj pre všetky podmienky účasti“, bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. Postačuje, keď hospodársky subjekt uvedie nasledovné: - "Spĺňa požadované podmienky účasti → Áno".**

**Pre vyplnenie JED-u** je možné využiť bezplatnú službu Úradu pre verejné obstarávanie môžu použiť elektronický formulár JED

<https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>

**Verejný obstarávateľ/obstarávateľ môže pridať a modifikovať JED priamo z Profilu verejného obstarávateľa/obstarávateľa a predmetnej zákazky s pred vyplnenými údajmi.**

Bližšie informácie k používaniu služby JED sú uvedené v Príručke:

**<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>**

JED je potrebné vložiť do IS ActiveProcurement.

Verejný obstarávateľ nevyžaduje ani predloženie dokladov, ktoré má k dispozícií z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platené.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Skutočnosti, týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené v a v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

# A.3 KRITÉRIA HODNOTENIA

**Kritérium hodnotenia ponúk:**

**Najnižšia cena za celý predmet zákazky v € s DPH**

**PRE ČASŤ 1:** **„Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“– Záhrada**

Najnižšia celková cena v EUR s DPH za kompletný predmet zákazky časti 1., ktorým sa rozumie celková zmluvná cena za dodanie tovaru **„Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní Nitra“– Záhrada** v rozsahu definovanom v bode B.1 Opis predmetu obstarávania a podmienok stanovených v súťažných podkladoch.

Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára **„Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“– Záhrada,** ktorý tvorí Prílohu C týchto súťažných podkladov. Jednotlivé ceny tovaru uchádzač uvedie do tabuľky „Návrh na plnenie kritérií“, ktorá tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov.

Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v Eurách so zaokrúhlením max. na dve desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.

Úspešný bude ten uchádzač, ktorý ponúkne za uskutočnenie predmetu zákazky najnižšiu cenu s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne.

**PRE ČASŤ 2: „Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“ – Stolárstvo.** Najnižšia celková cena v EUR s DPH za kompletný predmet zákazky časti 2., ktorým sa rozumie celková zmluvná cena za dodanie tovaru **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“ – Stolárstvo** v rozsahu definovanom v bode B.1 Opis predmetu obstarávania a podmienok stanovených v súťažných podkladoch.

Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“ – Stolárstvo,** ktorý tvorí Prílohu C týchto súťažných podkladov. Jednotlivé ceny tovaru uchádzač uvedie do tabuľky „Návrh na plnenie kritérií“, ktorá tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov.

Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v Eurách so zaokrúhlením max. na dve desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.

Úspešný bude ten uchádzač, ktorý ponúkne za uskutočnenie predmetu zákazky najnižšiu cenu. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne.

**PRE ČASŤ 3: Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“ - Nábytok**

Najnižšia celková cena v EUR s DPH za kompletný predmet zákazky časti 3., ktorým sa rozumie celková zmluvná cena za dodanie tovaru **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“– Nábytok** v rozsahu definovanom v bode B.1 Opis predmetu obstarávania a podmienok stanovených v súťažných podkladoch.

Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“– Nábytok,** ktorý tvorí Prílohu C týchto súťažných podkladov. Jednotlivé ceny tovaru uchádzač uvedie do tabuľky „Návrh na plnenie kritérií“, ktorá tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov.

Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v Eurách so zaokrúhlením max. na dve desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.

Úspešný bude ten uchádzač, ktorý ponúkne za uskutočnenie predmetu zákazky najnižšiu cenu. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne.

**PRE ČASŤ 4: Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“ - IKT**

Najnižšia celková cena v EUR s DPH za kompletný predmet zákazky časti 3., ktorým sa rozumie celková zmluvná cena za dodanie tovaru **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“– IKT** v rozsahu definovanom v bode B.1 Opis predmetu obstarávania a podmienok stanovených v súťažných podkladoch.

Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní“– IKT,** ktorý tvorí Prílohu C týchto súťažných podkladov. Jednotlivé ceny tovaru uchádzač uvedie do tabuľky „Návrh na plnenie kritérií“, ktorá tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov.

Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v Eurách so zaokrúhlením max. na dve desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.

Úspešný bude ten uchádzač, ktorý ponúkne za uskutočnenie predmetu zákazky najnižšiu cenu. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne.

# B.1 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA

Opisy predmetu zákazky pre každú časť zákazky tvoria samostatné prílohy k súťažným podkladom.

Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a ekologické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. V prípade použitia ekvivalentných technických riešení uchádzač preukáže ich úžitkové, prevádzkové, funkčné a ekologické charakteristiky výpočtami vykonanými autorizovanými osobami alebo meraniami vykonanými autorizovanými alebo certifikovanými osobami. V prípade použitia ekvivalentných produktov uchádzač preukáže ich úžitkové, prevádzkové, funkčné a ekologické charakteristiky vyhláseniami zhody a doplňujúcimi podkladmi k nim alebo certifikátmi vydanými autorizovanými alebo notifikovanými osobami.

# B. 2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Zmluvy tvoria samostatné prílohy k súťažným podkladom.

# PRÍLOHA A - IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Verejný obstarávateľ**: Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť \*) ...**

Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača v súlade s výpisom z Obchodného registra

Názov spoločnosti \*)

Sídlo alebo miesto podnikania \*)

PSČ \*)

Mesto \*)

Štát \*)

Štatutárny zástupca \*)

IČO \*)

E-mail \*)

Telefón \*)

*\*) vyplniť*

V …………………… dňa ……………….

 ........................................................

 *Podpis*

 *meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*

**PRÍLOHA B - Identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní uchádzač ponuky využil, ak nevypracoval ponuku sám**

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť \*) ...**

Meno a priezvisko \*)

Adresa pobytu\*)

Obchodné meno alebo názov spoločnosti \*)

Sídlo alebo miesto podnikania \*)

IČO\*)

\*) relevantné údaje vyplniť

**Ak uchádzač vypracoval ponuku sám uvedie: „Táto príloha je nerelevantná, uchádzač vypracoval ponuku sám“**

V …………………… dňa ……………….

 ........................................................

 *Podpis*

 *meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*

**PRÍLOHA C - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ - ČASŤ 1**

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť 1: Záhrada**

**Obchodné meno uchádzača\*)**

**Adresa alebo sídlo uchádzača\*)**

**IČO\*)**

**Kontaktná osoba: \*)**

**E-mail\*)**

**Telefón \*)**

Uchádzač je/nie je platcom DPH. *\*)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kritérium hodnotenia ponúk:** | **Cena v €****bez DPH** | **DPH v €****20%** | **Cena celkom****S DPH** |
| **Časť 1: Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní - Záhrada** |  |  |  |

Potvrdzujem, že údaje uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a sú v súlade s predloženou ponukou.

V …………………… dňa ……………….

 ........................................................

 *Podpis*

 *meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*

*\*) vyplniť*

**PRÍLOHA C - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ - ČASŤ 2**

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť 2:** - Stolárstvo

**Obchodné meno uchádzača\*)**

**Adresa alebo sídlo uchádzača\*)**

**IČO\*)**

**Kontaktná osoba: \*)**

**E-mail\*)**

**Telefón \*)**

Uchádzač je/nie je platcom DPH. *\*)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kritérium hodnotenia ponúk:** | **Cena v €****bez DPH** | **DPH v €****20%** | **Cena celkom****S DPH** |
| **Časť 2: Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní** - Stolárstvo |  |  |  |

Potvrdzujem, že údaje uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a sú v súlade s predloženou ponukou.

V …………………… dňa ……………….

 ........................................................

 *Podpis*

 *meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*

\*) vyplniť

**PRÍLOHA C - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ - ČASŤ 3**

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť 3:**  Nábytok

**Obchodné meno uchádzača\*)**

**Adresa alebo sídlo uchádzača\*)**

**IČO\*)**

**Kontaktná osoba: \*)**

**E-mail\*)**

**Telefón \*)**

Uchádzač je/nie je platcom DPH. *\*)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kritérium hodnotenia ponúk:** | **Cena v €****bez DPH** | **DPH v €****20%** | **Cena celkom****S DPH** |
| **Časť 3: Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní** – Nábytok |  |  |  |

Potvrdzujem, že údaje uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a sú v súlade s predloženou ponukou.

V …………………… dňa ……………….

 ........................................................

 *Podpis*

 *meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*

\*) vyplniť

**PRÍLOHA C - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ - ČASŤ 4**

Verejný obstarávateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť 4:**  IKT

**Obchodné meno uchádzača\*)**

**Adresa alebo sídlo uchádzača\*)**

**IČO\*)**

**Kontaktná osoba: \*)**

**E-mail\*)**

**Telefón \*)**

Uchádzač je/nie je platcom DPH. *\*)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kritérium hodnotenia ponúk:** | **Cena v €****bez DPH** | **DPH v €****20%** | **Cena celkom****S DPH** |
| **Časť 4: Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní** – IKT |  |  |  |

Potvrdzujem, že údaje uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a sú v súlade s predloženou ponukou.

V …………………… dňa ……………….

 ........................................................

 *Podpis*

 *meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*

\*) vyplniť

**PRÍLOHA D - Čestné vyhlásenie o originalite a platnosti predložených dokumentov**

Verejný obstarávateľ:  **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť \*) ...**

Názov spoločnosti \*)

Sídlo alebo miesto podnikania \*)

PSČ \*)

Mesto \*)

Štát \*)

Štatutárny zástupca \*)

IČO\*)

E-mail \*)

Telefón \*)

*\*) vyplniť*

Dolupodpísaný .................................štatutárny zástupca čestne prehlasujem, že všetky predložené dokumenty sú originálne a platné.

V …………………… dňa ……………….

 ........................................................

 *Podpis*

 *meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*

\*) vyplniť

## PRÍLOHA E - JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

**JED - formulár vo formáte .rtf a JED – manuál si uchádzač stiahne z webovej stránky:**

[**https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html**](https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html)

**Údaje uvedené v dokumente vo formáte .pdf, ktoré obsahujú informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa si uchádzač prenesie do dokumente vo formáte.rtf.**

**Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa**

|  |
| --- |
| V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie[[1]](#footnote-1). Referenčné číslo príslušného oznámenia[[2]](#footnote-2) uverejneného v Úradnom vestníku Európskej únie :Ú. v. EÚ S číslo [ ], dátum [ ], strana [ ]Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : [ ][ ][ ]/S[ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [...........] |

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

|  |
| --- |
| Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt. |
| **Identifikácia obstarávateľa[[3]](#footnote-3)** | **Odpoveď:** |
| Názov:  | [ Nitriansky samosprávny kraj ] |
| **O aké obstarávanie ide?** | **Odpoveď: § 66 zákona ods. 7, písm. b)** |
| Názov alebo skrátený opis obstarávania[[4]](#footnote-4) | **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní** |
| Evidenčné číslo spisu, ktoré pridelil verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje)[[5]](#footnote-5): | **5867/2023** |
| Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vypĺňa hospodársky subjekt. |

**PRÍLOHA F - Čestné vyhlásenie, ŽE cenová ponuka zodpovedá Opisu predmetu obstarávania a uchádzač súhlasí so stanovenými zmluvnými podmienkami**

 Verejný obstarávateľ:  **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky:  **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť \*) ...**

Názov spoločnosti \*)

Sídlo alebo miesto podnikania \*)

PSČ \*)

Mesto \*)

Štát \*)

Štatutárny zástupca \*)

IČO\*)

*\*) vyplniť*

Dolupodpísaný .................................štatutárny zástupca čestne prehlasujem, že cenová ponuka zodpovedá Opisu predmetu obstarávania uvedeného v bode B1. súťažných podkladov a uchádzač súhlasí so stanovenými zmluvnými podmienkami.

V …………………… dňa ……………….

 ........................................................

 *Podpis*

 *meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*

**PRÍLOHA G - PODIEL ZÁKAZKY**

Verejný obstarávateľ**: Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky:  **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť \*) ...**

Názov spoločnosti \*)

Sídlo alebo miesto podnikania \*)

PSČ \*)

Mesto \*)

Štát \*)

Štatutárny zástupca \*)

IČO\*)

 **Podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok v zmysle § 41, ods. 1 , písm. a) zákona o verejnom obstarávaní**

**Zoznam subdodávateľov**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.**  | **Názov, Sídlo** | **Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa** | **Dátum narodenia** **osoby oprávnenej konať za subdodávateľa**  | **Adresa pobytu osoby oprávnenej konať za subdodávateľa** | **IČO** | **Predmet subdodávky** | **Podiel subdodávky v %** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**PRÍLOHA H - UDELENIE SÚHLASU PRE POSKYTNUTIE VÝPISU Z REGISTRA TRESTOV**

 Verejný obstarávateľ**: Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť \*) ...**

**udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov**

na základe §10 a nasledujúcich zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Podpísaním tohto súhlasu ja ....................................**ako štatutárny zástupca** uchádzača ......................................, so sídlom ........................................., IČO: ............................................ **udeľujem súhlas** oprávnenému subjektu, t.j. verejnému obstarávateľovi ako orgánu verejnej moci **na vyžiadanie výpisu z registra trestov** za účelom overenia bezúhonnosti fyzickej osoby v zmysle § 32, ods. 1, písm. a) ZVO.

Tento súhlas je platný až do odvolania a vzťahuje sa na všetky úkony oprávnených subjektov vykonaných v rámci zákona.

**Údaje o fyzickej osobe udeľujúcej súhlas:**

|  |  |
| --- | --- |
| Meno:  | Dátum narodenia:  |
| Terajšie priezvisko:  | Rodné číslo:  |
| Rodné priezvisko:  | Prezývka: |
| - | Číslo občianskeho preukazu/pasu:  |
| Pohlavie:  | Štát narodenia:  |
| Trvalé bydlisko: Ulica, číslo:  | Okres narodenia v SR alebo štát narodenia:  |
|  Obec:  | Miesto narodenia:  |
|  PSČ:  | - |

**Údaje matky žiadateľa:**  **Údaje otca žiadateľa:**

|  |  |
| --- | --- |
| Meno:  | Meno:  |
| Priezvisko:  | Priezvisko:  |
| Rodné priezvisko:  |  |

**Poučenie:**

Osobné údaje sú spracovávané v zmysle zákona č. 18/2010 Z .z. zákon o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Fyzická osoba vykonávajúca funkciu štatutárneho orgánu udeľuje súhlas pre oprávnené subjekty konajúce v zmysle zákona, aby bolo možné zo strany oprávnených subjektov žiadať o poskytnutie výpisu z registra trestov za účelom overenia splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia v zmysle § 32 ZVO prostredníctvom informačného systému verejnej správy.

Osoba udeľujúca súhlas berie na vedomie, že pokiaľ udelenie súhlasu nebude vyplnené úplne a správne nebude možné získať výpis z registra trestov integračnou akciou, čo môže mať dopad na posúdenie splnenia podmienky účasti v zmysle § 32 ZVO.

Pokiaľ dôjde k odvolaniu tohto súhlasu nebude možné získať výpis z registra trestov integračnou akciou, čo môže mať dopad na splnenie podmienky poskytnutia príspevku.

V ............................, dňa .....................

# PRÍLOHA I - ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

 Verejný obstarávateľ**: Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť \*) ...**

Názov spoločnosti \*)

Sídlo alebo miesto podnikania \*)

PSČ \*)

Mesto \*)

Štát \*)

Štatutárny zástupca \*)

IČO\*)

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že naša ponuka predložená v súťaži na predmet zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní** vyhlásenej verejným obstarávateľom  **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

1. a) neobsahuje žiadne dôverné informácie, alebo
2. b) obsahuje dôverné informácie, ktoré sú v ponuke označené slovom „DÔVERNÉ“, alebo
3. c) obsahuje nasledovné dôverné informácie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P. č.**  | **Názov dokladu**  | **Strana ponuky**  |
| 1.  |
| 2.  |
| 3.  |

.......................................,dňa ...................... ........................................................

meno a priezvisko, funkcia, podpis1

1 Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

# PRÍLOHA J – ČESTNÉ VYHLÁSENIE

 Verejný obstarávateľ**: Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

Názov zákazky: **Moderná škola je zárukou zvýšenia počtu žiakov na praktickom vyučovaní**

**Časť \*) ...**

Názov spoločnosti \*)

Sídlo alebo miesto podnikania \*)

PSČ \*)

Mesto \*)

Štát \*)

Štatutárny zástupca \*)

IČO\*)

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V …………………… dňa ……………….

 ........................................................

 *Podpis*

 *meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*

1. Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám. [↑](#footnote-ref-1)
2. V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému.** [↑](#footnote-ref-2)
3. *Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia*, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia. [↑](#footnote-ref-5)